

ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ ДОШКОЛЬНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ  
ДЕТСКИЙ САД № 54 КОМБИНИРОВАННОГО ВИДА  
ПРИМОРСКОГО РАЙОНА САНКТ-ПЕТЕРБУРГА  
(ГБДОУ детский сад № 54 Приморского района Санкт-Петербурга)

ПРИНЯТО  
Общим собранием  
Протокол №2  
от 25. 02. 2021 г.

С учетом мнения  
советом родителей  
Протокол №2 от 25.02. 2021 г.

УТВЕРЖДЕНО  
Приказом заведующего  
ГБДОУ детского сада № 54  
Приморского района  
Санкт-Петербурга  
Е.А.Стеничевой.  
От 31.08.2021 № 48-ОД

## ПОЛОЖЕНИЕ

### о режиме занятий обучающихся (воспитанников)

#### 1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение о режиме занятий (далее – Положение) Государственного бюджетного дошкольного образовательного учреждения детский сад № 54 Приморского района Санкт-Петербурга (далее ОУ) разработано на основании:

- ст. 30 ч.2, ст.41 ч. 1 п.3 Закона РФ «Об образовании в Российской Федерации»;
- Постановления Главного государственного санитарного врача РФ от 28.09.2020 г. № 28» Об утверждении санитарных правил СП 2.4.3648-20 «Санитарно-эпидемиологические требования к организациям воспитания и обучения, отдыха и оздоровления детей и молодежи»;
- Постановления Главного государственного санитарного врача РФ от 27.10.2020 г. № 32 «Об утверждении санитарно-эпидемиологических правил и норм СанПиН 2.3/2.4.3590-20 «Санитарно-эпидемиологические требования к организациям общественного питания населения»;
- Постановления Главного государственного санитарного врача РФ от 28.01.2021 г. № 2 «Об утверждении санитарных правил и норм СанПиН 1.2.3685-21 «Гигиенические нормативы и требования к обеспечению безопасности и (или) безвредности для человека факторов среды обитания»;
- Приказа Министерства образования и науки Российской Федерации от 17.10.2013 года № 1155 «Об утверждении федерального государственного стандарта дошкольного образования»;
- Приказа Министерства Просвещения РФ от 31 июля 2020 года № 373 «Об утверждении порядка организации и осуществления образовательной деятельности по основным общеобразовательным программам – образовательным программам дошкольного образования»;
- Распоряжения Министерства Просвещения РФ от 6 августа 2020 года № р-75 «Об утверждении положения об оказании логопедической помощи в организациях, осуществляющих образовательную деятельность»;

- Образовательной программы дошкольного образования образовательного учреждения;
- Образовательной программы дошкольного учреждения, адаптированной для обучающихся с ограниченными возможностями здоровья (с тяжёлыми нарушениями речи, с задержкой психического развития, с интеллектуальными нарушениями);
- Устава образовательного учреждения;
- Учебного плана;
- Календарного учебного графика.

1.2. Образовательное учреждение функционирует в режиме пятидневной рабочей недели, суббота и воскресенье – выходной день

1.3. Учебный год начинается 1 сентября. Если этот день приходится на выходной день, то учебный год начинается в первый, следующий за ним рабочий день.

## **2. Цели и задачи**

2.1. Упорядочение воспитательно-образовательного процесса в соответствии с нормативно-правовыми документами.

2.2. Обеспечение конституционных прав обучающихся на образование и здоровье-сбережение.

2.3. Настоящее Положение регламентирует организацию воспитательно– образовательного процесса по образовательным программам дошкольного образования (далее – ОП ДО) и адаптированным образовательным программам дошкольного образования (далее – адаптированные АОП ДО), которая является одним из видов образовательной деятельности по реализации ОП ДО и АОП ДО.

## **3. Регламент режима непрерывной образовательной деятельности.**

3.1. Регламент режима занятий определяется в группах общеразвивающей направленности учебным планом по реализации ОП ДО, а в группах компенсирующей направленности учебным планом по реализации АОП ДО.

3.2. Продолжительность занятий в совокупности по суммарной продолжительности времени не превышает величину недельной образовательной нагрузки, установленную СанПиН 1.2.3685-21.

3.3. Распределение общего объема нагрузки в течение дня по освоению учебного плана ОП ДО и АОП ДО на занятиях осуществляется в соответствии с СанПиН 1.2.3685-21 «Гигиенические нормативы и требования к обеспечению безопасности и (или) безвредности для человека факторов среды обитания».

3.4. Продолжительность занятий: в группе раннего возраста (2-3 года) не более 10 минут; в младшей группе (3- 4 года) не более 15 минут; в средней группе (4-5 лет) не более 20 минут; в старшей группе (5- 6 лет) не более 25 минут; в подготовительной к школе группе (6-7,8 лет) не более 30 минут. Максимально допустимый объем образовательной нагрузки в первой половине дня в младшей и средней группе не превышает 30-40 минут соответственно, а в старшей и подготовительной 50 минут и 1,5 часа соответственно. Образовательная деятельность с детьми старшего дошкольного возраста может осуществляться во второй половине дня после дневного сна.

3.4. Для эффективности реализации учебного плана ОП ДО и обеспечения построения образовательного процесса с учётом индивидуальных особенностей и личных интересов

воспитанников предусматриваются следующие формы организации непрерывной образовательной деятельности: фронтальная, подгрупповая, индивидуальная.

3.5. Для реализации учебных планов АОП ДО и коррекционной работы с обучающимися с ОВЗ предусматриваются следующие формы организации образовательной деятельности: фронтальная, подгрупповая, малые подгруппы, индивидуальная.

3.6. Между занятиями предусматриваются перерывы продолжительностью не менее 10 минут.

3.7. Для соблюдения режима двигательной активности в середине непрерывно образовательной деятельности статического характера проводятся динамические паузы.

3.8. Образовательная деятельность с обучающимися в летний оздоровительный период осуществляется в формах организации согласно действующим СанПиН 1.2.3685-21 «Гигиенические нормативы и требования к обеспечению безопасности и (или) безвредности для человека факторов среды обитания».

3.9. Организация воспитательно– образовательного процесса в ОУ в летний период регламентируется соответствующим приказом заведующего.

3.10. Выход обучающихся за пределы ОУ для участия в мероприятиях, отсутствующих в учебном плане разрешается только после издания соответствующего приказа заведующего и на основании заявления родителей (законного представителя) обучающегося.

3.11. Участие обучающихся в физкультурно–оздоровительных мероприятиях разрешено только с разрешения медицинского работника.

#### **4. Документация по организации режима занятий.**

4.1. Режим занятий обучающихся регламентируется следующими документами:

- Приказом заведующего «Об организации образовательного процесса в учебном году»
- Приказом заведующего «Об организации питания в учебном году»
- Правилами внутреннего трудового распорядка
- Правилами внутреннего распорядка для обучающихся
- Учебным планом на учебный год
- Календарным учебным графиком
- Расписанием занятий и совместной деятельности взрослых и детей, регламентированной по времени

4.2. Занятия и совместная деятельность взрослых и детей, регламентированная по времени является локальным актом образовательного учреждения, входящим в структуру учебно-методического комплекса ОП ДО и АОП ДО.

4.3. Занятия и совместная деятельность взрослых и детей, регламентированная по времени разрабатывается образовательным учреждением ежегодно с учётом учебного плана и календарного учебного графика на действующий учебный год.

4.4. Расписание занятий и совместной деятельности взрослых и детей, регламентированной по времени содержит расписание всех инфраструктурных единиц образовательного учреждения: групп общеразвивающей и компенсирующей направленности.

4.5. Расписание занятий и совместной деятельности взрослых и детей, регламентированной по времени утверждается заведующим образовательного учреждения.

4.6. После утверждения заведующим образовательного учреждения Расписания занятий и совместной деятельности взрослых и детей, регламентированной по времени, электронная версия документа размещается в течении трёх дней на сайте образовательного учреждения.

4.7. После утверждения заведующим образовательного учреждения Расписания занятий и совместной деятельности взрослых и детей, регламентированной по времени копии расписаний на бумажном носителе размещаются на информационных стендах для родителей в приёмных групповых ячейках соответствующих групп в течение двух дней.

4.8. Корректировка данного документа возможна в течение учебного года на основании решения Педагогического совета образовательного учреждения по веским основаниям в связи с внесением изменений в учебный план и/или календарный учебный график. Изменения вступают в силу после утверждения приказом заведующего образовательным учреждением.

## **5. Ответственность**

5.1. Образовательное учреждение несет в установленном законодательством Российской Федерации порядке ответственность за исполнение режима занятий.

5.2. Старший воспитатель образовательного учреждения несет персональную должностную ответственность за своевременную разработку Расписания занятий и совместной деятельности взрослых и детей, регламентированной по времени.

5.3. Старший воспитатель образовательного учреждения несет должностную ответственность за осуществление оперативного контроля по исполнению режима занятий.

5.4. Педагогические работники несут персональную административную ответственность в соответствии с «Правилами внутреннего трудового распорядка» за несанкционированное внесение изменений в расписание занятий, изменений в режим дня и образовательного процесса без согласования с представителями работодателя.